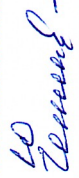


УТВЕРЖДАЮ
Начальник Департамента ЗАГС
Томской области


Ю.Е. Гетманенко

30.01.2026

План мероприятий Департамента ЗАГС Томской области
(«дорожная карта») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства на 2026 год

Наименование риска нарушения антимонопольного законодательства (согласно карте комплаенс-рисков)	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков (согласно карте комплаенс-рисков)	Ответственные лица (должностные лица, структурные подразделения)	Сроки исполнения мероприятий	Ожидаемые результаты
Заключение антиконкурентного соглашения, в том числе на торгах, ограничение конкуренции при проведении торгов	1) доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практики; 2) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника; 3) повышение правовой грамотности сотрудников.	Председатель комитета материально-технического обеспечения – Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) отсутствие конфликта интересов у сотрудника, ответственного за проведение торгов; 2) наличие внутрислужебных регламентов и правил, определяющих порядок поведения сотрудников; 3) безошибочное применение специалистами норм антимонопольного законодательства; 4) достаточная квалификация

Координация заказчиками деятельности участников торгов, приводящей к ограничению конкуренции: - создание участнику торгов преимущественных условий участия в торгах; - нарушение порядка определения победителя электронных торгов; - завышенные требования к предмету закупки и к ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур	1) доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практик; 2) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника; 3) повышение правовой грамотности сотрудников; доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практики. 4) разработка и внедрение соответствующих регламентов для сотрудников.	Председатель комитета материально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	у специалистов. 1) отсутствие конфликта интересов у сотрудника ответственного за проведение торгов; 2) наличие внутриведомственных регламентов и правил, определяющих порядок поведения сотрудников; 3) безотлабочное применение специалистами норм антимонопольного законодательства; 4) достаточная квалификация у специалистов.
Предоставление преференций	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника (не включение работника в состав комиссии и т.п.); 4) доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и его территори-	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения - Тюнева Е.А.	Постоянно	1) высокий уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) отсутствие конфликта интересов; 4) соблюдение требований Закона о защите конкуренции;

Создание и курирование подведомственных учреждений	альных органов и судебной практики; 5) разработка и внедрение соответствующих регламентов для сотрудников. 1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и его территориальных органов и судебной практики; 4) совершенствование механизмов внутреннего контроля.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	5) наличие внутренних регламентов. 1) высокий уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) соблюдение требований действующего закона, в том числе Закона о некоммерческих организациях, БК РФ и т.д.
Нарушение порядка предоставления государственной услуги, которое может привести к ограничению, устранению и недопущению конкуренции (например, запрос дополнительных документов, нарушение сроков предоставления государственной услуги и т.д.)	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника (не включение работника в состав комиссии и т.п.); 4) осуществление текущего контроля предоставления государственной услуги; 5) совершенствование механизмов контроля; 6) разработка НПА, регламентирующих порядок предоставления определенной государственной услуги.	Председатель комитета правового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	1) высокий уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) соразмерная нагрузка сотрудников; 4) наличие конфликта интересов; 5) наличие регламента предоставления конкретной государственной услуги; 6) усиление контроля за предоставлением государственной услуги.
Необоснованный отказ в предоставлении государственной услуги	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников;	Председатель комитета правового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	1) высокий уровень внутреннего контроля;

ственной услуги	2) повышение эффективности процесса управления; 3) осуществление текущего контроля предоставления государственной услуги; 4) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника; 5) совершенствование механизмов внутреннего контроля.	вового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) соразмерная нагрузка сотрудников; 4) отсутствие конфликта интересов; 5) усиление контроля за предоставлением государственной услуги.	2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) соразмерная нагрузка сотрудников; 4) отсутствие конфликта интересов; 5) усиление контроля за предоставлением государственной услуги.
Нарушение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем выбора способа определения поставщика, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	1) повышение правовой грамотности сотрудников; 2) поведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практики; 3) повышение эффективности процесса управления.	Председатель комитета материально-технического обеспечения – Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) использование способа определения поставщика, повлекшее за собой необоснованное сокращение числа участников закупок; 2) отсутствие достаточной квалификации у специалистов; 3) высокая нагрузка на специалистов.
Риски при рассмотрении обращений	1) повышение правовой грамотности сотрудников; 2) усиление контроля сотрудников; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликтов интересов.	Председатель комитета кадрового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	1) безошибочное применение материальных норм права; 2) объективный подход; 3) недопущение личной заинтересованности; 4) достаточный уровень квалификации; 5) добросовестное отношение сотрудников к выполнению должност-

				ных обязанностей; 6) соразмерная загрузка сотрудников; 7) высокий уровень внутреннего контроля; 8) высокий уровень пражовой экспертизы проектов решений.
Публичные заявления, официальные письма должностных лиц, создающие необоснованные конкурентные преимущества на рынке одному из хозяйствующих субъектов, предоставление обратившимся гражданам или юридическим лицам информации в приоритетном порядке - официальные разъяснения сотрудников ИОГВ ТО, консультации, координация и иные действия, которые могут повлиять на участников закупочных процедур при осуществлении закупок, создать преимущества на рынке одному из хозяйствующих субъектов	1) систематическое повышение квалификации работников; 2) систематическое разъяснение работникам о необходимости соблюдения действующего законодательства и недопущении создания преимуществ отдельным хозяйствующим субъектам; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов.	Председатель комитета материально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) достаточный уровень квалификации специалистов; 2) недопущение заинтересованности специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов

Неисполнение актов регулирования антимонопольного органа: - нарушение сроков исполнения требований антимонопольного органа; - уклонение от предоставления антимонопольному органу истребуемых документов	1) систематическое повышение квалификации работников; 2) совершенствование процесса контроля.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень квалификации специалистов; 2) высокий уровень контроля.
Нарушение антимонопольного законодательства при организации и проведении подведомственными учреждениями закупок товаров, работ и услуг	1) внесение изменений в должностные инструкции сотрудников, ответственных за организацию и проведение закупок в части установления ответственности за действия/бездействия, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства; 2) установление обязанности осуществления постоянного мониторинга законодательства; 3) совершенствование механизмов внутреннего контроля.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень знаний и квалификации сотрудников; 2) высокий уровень контроля.
Заключение договоров аренды водоснабжения, водопотребления тепловых сетей) вместо концессии без проведения торгов; ежегодное продление договора аренды в обход проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения	1) усиление внутреннего контроля; 2) повышение квалификации сотрудников; 3) обучение сотрудников; 4) систематическое разъяснения работникам недопустимости конфликта интересов.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) соблюдение требований действующего законодательства; 4) наличие конфликта интересов.
Нарушения при осуществлении закупок то-	1) систематическое повышение квалификации работников контрактной службы;	Председатель комитета мате-	Постоянно	отсутствие выявленных контрольными органами

варов, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	2) анализ изменений, вносимых в законодательство о закупках; 3) мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства.	риально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	нарушений антимонопольного законодательства.
Нарушение порядка определения победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений	1) проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов; 2) применять принципы, оценки регулирующего воздействия на конкуренцию при подготовке, принятии и применении проектов решений по определению победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений; 3) принятие решений по определению победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений в коллегияльном составе; 4) обеспечение публичности принятого решения по определению победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений; 5) проведение обучения; 6) запрос разъяснений контролирующих органов.	Председатель комитета материально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) создание системы экспертизы нормативных, ненормативных актов, а также иных документов властного характера на предмет их соответствия действующему антимонопольному законодательству в целом; 2) применять принципы оценки регулирующего воздействия при подготовке, принятии и принятии любых актов; 3) коллегияльность принятия правовых актов; 4) обеспечение публичности принятых правовых актов; 5) проведение обучения; 6) наличие разъяснений контролирующих органов.
Ограничение доступа участников к участию в торгах, запросе котировок, запросе предложений	1) проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов; 2) применять принципы, оценки регулирующего воздействия на конкуренцию при подготовке, принятии и применении проектов	Председатель комитета материально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) создание системы экспертизы нормативных, ненормативных актов, а также иных документов властного характера на

	решений по определению победителя или победителей торгов, котировок, запроса предложений; 3) принятие решений по определению победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений в коллегиальном составе; 4) обеспечение публичности принятого решения по определению победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений; 5) проведение обучения; 6) запрос разъяснений контролирующих органов.	ченко Н.Н.		предмет их соответствия действующему антимонопольному законодательству в целом; 2) применять принципы оценки регулирующего воздействия при подготовке, принятии и применении любых актов; 3) коллегияльность принятия правовых актов; 4) обеспечение публичности принятых правовых актов; 5) проведение обучения. 6) наличие разъяснений контролирующих органов.
Осуществление закупок товаров, работ и услуг	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника (не включение в состав комиссии и т. п.); 4) контроль процесса подготовки аукционной документации на стадии согласования	Председатель комитета материально-технического обеспечения - Ткаченко Н.Н.	Постоянно	1) достаточный уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; - 3) отсутствие конфликта интересов; 4) соблюдение требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

Предоставление преференций	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; - повышение эффективности процесса управления; 2) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника (не включение в состав комиссии и т. п.).	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	ных нужд. 1) достаточный уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) отсутствие конфликта интересов; 4) соблюдение требований Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ.
Необоснованный отказ в предоставлении государственной услуги	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) осуществление текущего контроля; 4) предоставление муниципальной услуги; - проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) отсутствие конфликта интересов; 4) усиление контроля за предоставлением государственной услуги.
Нарушение порядка предоставления государственной услуги, которое может привести к ограничению, устранению и недопущению конкуренции	1) повышение профессиональной подготовки работников, обучение сотрудников; 2) повышение эффективности процесса управления; 3) проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника (не включение в состав комиссии и т. п.); 4) осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг;	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменова Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень внутреннего контроля; 2) достаточный уровень квалификации специалистов; 3) отсутствие конфликта интересов; 4) усиление контроля за предоставлением государственной услуги.

	5) актуализация нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления муниципальных услуг.			дарственной услуги
Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	1) систематическое повышение квалификации работников контрактной службы; 2) анализ изменений, вносимых в законодательство о закупках; 3) мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	отсутствие выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства
Создание и курирование подведомственных учреждений	1) повышение профессиональной подготовки работников; 2) обучение сотрудников; 3) повышение эффективности процесса управления; 4) доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и его территориальных органов и судебной практики.	Председатель комитета правового и кадрового обеспечения – Тюменева Е.А.	Постоянно	1) достаточный уровень квалификации специалистов; 2) соблюдение требований законодательства.